



И.И.

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2020

119/1

№ _____

г. Зарайск

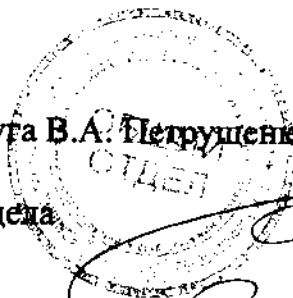
**Об утверждении Порядка составления, утверждения
и ведения бюджетных смет органов местного
самоуправления, муниципальных казенных учреждений
городского округа Зарайск Московской области**

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений городского округа Зарайск Московской области (прилагается).
2. С момента вступления в действие настоящего Порядка признать утратившим силу постановление главы городского округа Зарайск от 06.12.17 № 2063/12 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений городского округа Зарайск Московской области» (с изменениями от 05.12.18 № 2140/12).
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Глава городского округа **В.А. Петрущенко**
Верно
Начальник общего отдела
31.01.2020



Л.Б. Ивлева

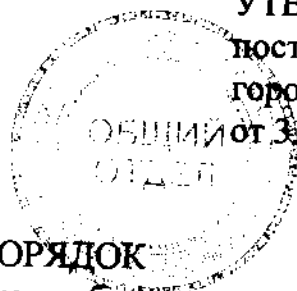
004063

Послано: в дело, ФУ – 2, Кочергаевой Л.А., ОЭ и И, УО, МКУ «ЦБ ГОЗ», комитет по КФКСР с Д и М, ОБУ и О, МКУ «ЦВД», МКУ «ЦПТ», МКУ «ЕДДС», МКУ «Ритуал», СВ со СМИ, прокуратура.

И.В. Никулина
8 496 66 2-60-42

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы
городского округа Зарайск
от 31.01.2020 № 119/1



ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений городского округа Зарайск Московской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений городского округа Зарайск Московской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

II. Порядок составления и утверждения смет

2.1. Бюджетная смета (далее – смета) составляется органами местного самоуправления, муниципальными казенными учреждениями городского округа Зарайск Московской области (далее – учреждения) в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета вправе формировать свод смет учреждений, содержащий обобщенные показатели смет учреждений, находящихся в его ведении.

2.3. Учреждения в течение 10 дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств составляют смету по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку в рублях.

Смета составляется в 3-х экземплярах: 1-экземпляр учреждению, второй – главному распорядителю, третий – в финансовое управление, подписывается руководителем и главным бухгалтером учреждения.

Неотъемлемой частью сметы являются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей к бюджетной смете на текущий финансовый год и плановый период составляются по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и утверждаются в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка.

2.4. В целях формирования проекта сметы учреждения на очередной финансовый год и плановый период, на этапе составления проекта бюджета учреждение составляет проект сметы на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и представляет главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета формирует свод проектов смет учреждений, находящихся в его ведении, и представляет в сроки, указанные в Порядке планирования бюджета городского округа Зарайск Московской области, в финансовое управление администрации городского округа Зарайск для составления проекта бюджета городского округа.

2.5. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Смета учреждения, являющегося главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета, отраслевым (функциональным) органом, утверждается главой городского округа Зарайск Московской области.

Смета учреждения, не являющегося главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета, утверждается руководителем главного распорядителя (распорядителя) отраслевого (функционального) органа.

2.6. Утверждение сметы учреждения осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств.

2.7. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

III. Порядок ведения смет учреждений.

3.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в показатели сметы, требующие изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

3.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (в том числе по кодам классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (в том числе по кодам классификации операций сектора государственного управления), не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные настоящим Порядком ведения сметы.

3.3. Одновременно с прилагаемыми изменениями в смету, предоставляются обоснования плановых сметных показателей к бюджетной смете по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, по изменяемым кодам статей (подстатей) классификации расходов бюджета (операций сектора государственного управления).

3.4. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета, учреждения принимают и исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

3.5. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

Итого по коду БК														
Всего														

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				коды	Сумма								
							на 20__ год			на 20__ год			на 20__ год		
		(на текущий финансовый год)			(на первый год планового периода)			(на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего							х	х		х	х		х	х	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, ; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений ; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий муниципального образования, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				коды	Сумма								
							на 20__ год			на 20__ год			на 20__ год		
		(на текущий финансовый год)			(на первый год планового периода)			(на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего							х	х		х	х		х	х	

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Косгу	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
							8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
						Всего		х	х		х	х		х	х	
								х	х		х	х		х	х	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Косгу	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
							8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
						Всего		х	х		х	х		х	х	
								х	х		х	х		х	х	

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
--------	-------------	-------------	-------------

наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) (телефон)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись)

(расшифровка)

“ ” _____ 20 г.

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				когда	Сумма (+, -)								
							на 20__ год			на 20__ год			на 20__ год		
		(на текущий финансовый год)			(на первый год планового периода)			(на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				когда	Сумма (+, -)								
							на 20__ год			на 20__ год			на 20__ год		
		(на текущий финансовый год)			(на первый год планового периода)			(на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
--------	-------------	-------------	-------------

наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

" _____ " _____ 20 _____ г.

1	2	3	4	5
Зарплата плата	Размер начисления	Сумма, тыс.руб. на текущий год	Сумма, тыс.руб. на очередной год	Сумма, тыс.руб. на очередной год +1
Итого				

II. КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 121.129

КОСГУ 211

8 т.ч.

Вид расходов 112 "Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда"
 Вид расходов 122 "Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда"

I. КОСГУ 212 "Прочие выплаты"

1	2	3	4	5	6	7	8
Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1) Статные при служебных командировках							
2)							
3)							
Итого:							

1	2	3	4	5	6	7
Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (посobie)	Количество платежей в год	Размер компенсации (посobie), тыс.руб.	Сумма, тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1) Пособие на ребенка						
2)						
3)						
Итого						

1	2	3	4	5	6
Наименование расходов	Численность работников	Размер выплаты	Сумма, тыс.руб.	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год
1) Пособие на ребенка					
2)					
3)					
Итого					

II. КОСТУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"

Заработная плата	Размер начислений на заработную плату	Сумма, тыс.руб.	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5
Итого				

III. КОСТУ 222 "Транспортные услуги"

Наименование расходов	Фактические расходы на предыдущий отчетный год, сумма, тыс.руб.	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4
Оплата проезда при служебных командировках			
Итого			

IV. КОСТУ 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Количество человеко-дней	Стоимость провозимая за 1 сутки тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма, тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5	6	7	8
Начисления помесячные при служебных командировках							
Итого:							

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ

112
122

В т.ч.

КОСТУ 212
КОСТУ 213
КОСТУ 222
КОСТУ 226

Вид расходов 242 "Земельная плата, услуги в сфере информатизации-коммуникационных технологий"

1. КОСГУ 221 "Услуги связи"

1. Услуги телефонной и электронной почты

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Абонентская плата за номер сд.							
2	Порезанная оплата междугородник, междугородник, телефонных соединений и местных услуг электронной почты	мин	х	х	х			
3								
4								
5								
Итого:								

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Лимит тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оплата спотовой связи						
2							
Итого:							

2. Услуги Интернета

Наименование расходов	Объем информации (гигабайт в год)	Стоимость 1 гигабайта, тыс.руб.	Стоимость аренды канал. тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5	6	7
Подписанные и использованные сети Интернет						
Итого:						

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5
Абонентская плата за Интернет				
Итого:				

II. КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5
Абонентская плата за Интернет				
Итого:				

III. КОСГУ 226 "Прочие работы, услуги"

1 Наименование расходов	2 Количество договоров	3 Стоимость услуг тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
Оплата информационно-аналитических и информационно-правовых услуг				

в т.ч.:						
программа 1С						
СЭД						
приобретение программного обеспечения						
ИТОГО:						

IV. КОСГУ 310 "Увеличение стоимости основных средств"

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	
1	2	3	4	5	6	
Приобретение ПК						
Компьютеризацию оборудования, компьютеризацию автоматизированной техники и т.д. (итг.)						
в том числе:						
ИТОГО:						

V. КОСГУ 340 "Увеличение стоимости материальных запасов"

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3	4	5	6	7
Приобретение комплектующих, запчастей и расходных материалов к ПЭВМ, средства связи, отечественной						
ИТОГО:						

ВСЕГО ПО ВИДАМ РАСХОДОВ

в т.ч.

242	КОСГУ 221	_____
	КОСГУ 225	_____
	КОСГУ 226	_____
	КОСГУ 310	_____
	КОСГУ 340	_____

VI. КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

I. КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

Наименование расходов	Количество договоров	Сумма в соответствии с поправками сметными расчетами, тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год
1	2	3		
Капитальный ремонт				
ИТОГО:				

II. КОСГУ 226 Прочие работы, услуги

Наименование расходов по БК	Количество договоров	Стоимость услуги, тыс.руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год
1	2	3		
Итого:				

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 243
 КСГУ 225
 КСГУ 226

Вид расходов 244 "Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд"

1. КОСГУ 221 "Услуги связи"

№ п/п	Наименование расходов	Фактические расходы за предыдущий отчетный год, сумма, тыс.руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
1	2	3	4	5
1	Услуги по передаче почтовых отправлений			
2	Услуги доставки выданных связи			
3	Оплата поставок конспектов и мерсов			
ИТОГО				

II. КОСГУ 222 "Транспортные услуги"

Наименование расходов	Фактические расходы за предыдущий отчетный год, сумма, тыс.руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
1	2	3	4
Оплата проезда при служебных командировках (по договорам с организациями)		1	
Оплата услуг по пассажирским и грузовым перевозкам			
Итого			

III. КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Потребление год	Тариф (стоимость за единицу), руб.	Сумма, тыс. руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оплата потребления газа	куб. м					
2	Оплата потребления электроэнергии	кВт.час					
3	Оплата потребления тепловой энергии	Гкал					
4	Оплата потребления воды	куб. м					
5							
ИТОГО:							

IV. КОСГУ 224 "Арендная плата за пользование имуществом"

Наименование расходов	Количество объектов	Площадь арендуемых помещений земли (кв.м.)	Средняя стоимость в месяц на кв. площади (объекта аренды), тыс.руб.	Период пользования имуществом (мес.)	Сумма, тыс. руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
1	2	3	4	5	6	7	7
Арендная плата за пользование имуществом в том числе по объектам:							
ИТОГО:							

V. КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость, тыс.руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
	2	3	4	4	5
1	Оплата договоров на текущий ремонт зданий и сооружений, всего				
1	в том числе по объектам:				
2	Оплата услуг за персональные работы, технические обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммунальный, всего				
3	Оплата услуг за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества, всего				
	в том числе:				
Итого:					

VI. КОСТУ 226 "Прочие работы, услуги"

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость, тыс.руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
	2	3	4	4	5
1	Оплата услуг вневедомственной пожарной охраны, всего				
1	в том числе:				
2	Оплата услуг на установку, наладку, эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации				
	в том числе:				
3	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств и т.д.				
Итого:					

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость за единицу, тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год.1
	2	3	4	5	6
1	Приобретение периодической литературы				
2	Оплата рекламных объявлений				
3	Изготовление бланков				

4	Оплата иных услуг на основании заключенных договоров в т.ч. оплата труда вышедших сотрудников								
Итого:									

VII КОСГУ 262 "Пособия по социальной помощи населению"

Наименование расходов	Численность работников	Размер пособия тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год+1
1	2	3	4	5	6
Выплата выходного пособия при увольнении					

Наименование расходов	Число детей	Норма обеспечения в день, руб.	Сумма год, тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год+1
1	2	3	4	5	6
Обеспечение питанием детей без статуса сироты					

Наименование расходов	Численность детей	Норма обеспеченности на 1 чел в год, руб.	Сумма год, тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год+1
1	2	3	4	5	6
Обеспечение одеждой, обувью, вещами и инвентарем детей без статуса сироты					

Наименование расходов	Численность детей	Размер пособия тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год+1
1	2	3	4	5	6
Средства на личные расходы					

Итого по КОСГУ 262: _____

VIII КОСГУ 290 "Прочие расходы"

№ п/п	Наименование расходов	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год+1
1	2	3	4	5
1	Использование приобретенного государственного имущества муниципальной собственности			
2	Оплата прочих расходов в том числе:			
Итого:				

IX КОСГУ 310 "Увеличение стоимости основных средств"

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год-1
1	2	3	4	5	6
Приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, инвентаря, библиотечного фонда, издательского индустриального и прочих основных средств в том числе по принципам обмеров:					
Итого:					

Х. КОСГУ 340 "Увеличение материальных запасов"

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу тыс.руб.	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год-1
1	2	3	4	5	6	7
Приобретение материальных запасов: инвентаря, оборудования, переносных средств, посуды, продуктов питания, горюче-смазочных, строительных, лакокрасочных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов						
Итого:						

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 244
в том числе:

- КОСГУ 221
- КОСГУ 222
- КОСГУ 224
- КОСГУ 225
- КОСГУ 226
- КОСГУ 262
- КОСГУ 310
- КОСГУ 340

Вид расходов 851 "Уплата налогов на имущество и земельного налога"

1. КОСГУ 290 "Прочие расходы"

1. Расходы на оплату налога на имущество

Наименование расходов	Остаточная стоимость основных средств, тыс.руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год-1
1	2	3	4	5	6
Налог на имущество					
Итого					

1. Расходы на оплату земельного налога

Наименование расходов	Площадь земельного участка (на кв. м.)	Удельный показатель налоговой ставки кв. м. руб. за кв. м.	Кадастровая стоимость земельного участка тыс. руб.	Ставка налога, %	Сумма тыс. руб.	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс. руб. на очередной финансовый год, 1
1	2	3	4	5	6	7	8
Земельный налог, всего							
Итого:							

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 851
КОСГУ 290

Вид расходов 852 "Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей"

1. КОСГУ 290 "Прочие расходы"

№ п/п	Наименование расходов	Сумма тыс.руб.	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год	Сумма тыс.руб. на очередной финансовый год+1
1	2	3	4	5
1	Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий			
2	Транспортный налог			
3	Таможенная пошлина			
4	Восстановление рабочих мест			
	Итого:			

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 852
КОСГУ 290

Единична меншал премија	Итого ФОТ на текући год	Итого ФОТ на платови перIOD	Итого ФОТ на платови перIOD
15	16	17	18